

Schema de Granturi: Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar

Beneficiar: Școala Gimnazială Raci

Titlul proiectului: REUȘIM DOAR ÎMPREUNĂ

Contract de finanțare nr. 334 / 09.05.2024

Nr. 270 / 05.05.2026

F-PNARS-2-2023-0825 - „Reușim
doar împreună”
ȘCOALA GIMNAZIALĂ RACIU

ANUNȚ DE SELECȚIE EXPERTI PROIECT PNRAS

Școala Gimnazială Raci, în calitate de Beneficiar al finanțării specifice SG - PNRAS, din cadrul Componentei C15 - Educație a Planului Național de Redresare și Reziliență, anunță demararea procedurii de selecție a unui număr de 1 post expert, în afara organigramei Școlii Gimnaziale Raci, pentru implementarea proiectului "Reușim doar împreună!", cod proiect **F-PNARS-2-2023-0825**

INFORMAȚII PROIECT

OBIECTIVUL GENERAL AL PROIECTULUI:

- Prevenirea abandonului școlar și reducerea părăsirii timpurie a școlii.

DURATA DE IMPLEMENTARE PROIECT: 25 luni de la momentul intrării în vigoare a Contractului de finanțare din data de 09.05.2024.

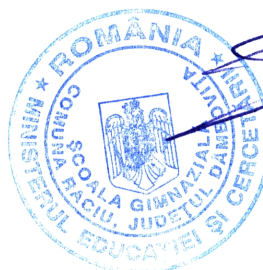
BUGETUL PROIECTULUI este în valoare de 841,330.00 lei.

I. OBIECTUL ANUNȚULUI DE SELECȚIE

Școala Gimnazială Raci, organizează selecție pentru angajarea unui număr de 1 expert (pe perioadă determinată) în cadrul proiectului cu titlul "Reușim doar împreună!", proiect finanțat prin Programul Național de reducere a abandonului școlar, cod proiect **F-PNARS-2-2023-0825**.

În vederea selecției, Școala Gimnazială Raci, va selecta și contracta experți potrivit datelor:

Nr crt.	Denumirea postului vacant / Expert	Număr experți
1.	Expert pentru activități extracurriculare – club de fotbal (antrenor)	1



Conform Procedurii operaționale privind selecția și recrutarea experților, în procesul de recrutare și selecție experți în cadrul proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă, vor fi evaluați candidații care corespund cumulativ condițiilor generale și specifice menționate în continuare.

II. CONDIȚII GENERALE EXPERT

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

III. TERMENII DE REFERINȚĂ PENTRU POSTURILE SCOASE LA CONCURS

<u>DENUMIRE POST VACANT / EXPERT</u>	<u>CONDITII SPECIFICE</u>
Expert pentru activități extracurriculare – club de fotbal (antrenor)	studii specifice, corespunzătoare ocupării unui post de instructor de dans ; - experiență în domeniu – minim 2 ani; - capacitatea de instruire și evaluare obiectivă; - capacitatea de a lucra cu participanții care aparțin grupurilor social-vulnerabile; - preocupare permanentă pentru ridicarea nivelului individual de pregătire al grupului țintă; - capacitatea de analiză și monitorizarea evoluției grupului țintă; - atitudine pozitivă și abilități de a mobiliza și

	motiva grupul țintă; experiență în elaborare resurse educaționale.
--	---

a) Descrierea sarcinilor / atribuțiilor:

Denumire post vacant / Expert	Atribuții specifice
Expert pentru activități extracurriculare – club de fotbal (antrenor)	<ul style="list-style-type: none">- supraveghează și îndrumă grupul țintă în efectuarea temelor;-elaborează un portofoliu educațional individual al grupului țintă în vederea monitorizării evoluției acestora;-identifică și valorifică posibilitățile de învățare ale grupului țintă;-promovează continuu importanța obținerii rezultatelor; stabilește strategii didactice optime în vederea obținerii rezultatelor maxime;-asigură formarea competențelor specifice disciplinei necesare obținerii rezultatelor;-utilizează materialele didactice adecvate;-apreciază cantitativ și calitativ rezultatele grupului țintă;-tratează diferențiat grupul țintă, în funcție de nevoile lor specifice;-respectă politica de prelucrare a datelor cu caracter personal;-întocmește planificarea activității, raportul de activitate și fișa de pontaj lunar.

b) Abilități

- capacitate de lucru în echipă;
- orientare spre rezultate și atingerea obiectivelor în termenele prevăzute;
- capacitate de analiză și sinteză;
- capacitate organizatorică și administrativă pentru planificarea și desfășurarea întâlnirilor de lucru în echipe interdisciplinare;
- capacitatea de a organiza activități de cercetare evaluativă;
- capacitatea de a organiza activități de documentare și de redactare a textului științific;
- capacitatea de a realiza documente cadru pentru buna desfășurare a proiectului;
- capacitatea de utilizare a documentelor de politică educațională și europeană.

IV. DOSARUL DE CONCURS

În conformitate cu prevederile Cererii de finanțare, Procedurii de sistem privind recrutarea și selecția experților din cadrul echipelor de proiect F-PNARS-2-2023-0825 și art. 35 din Hotărârea nr. 1336/2022, dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs (conform modelului prevăzut la Anexa 1);
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european;
- j) declarație de disponibilitate (conform modelului prevăzut la Anexa 2).

Candidații vor depune documentele la secretariatul Școlii Gimnaziale Raci, comuna Raci, județ Dâmbovița, în perioada 05.03.2026 – 11.03.2026, în intervalul orar 9:00 – 16:00.

Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.

V. PROBELE SELECȚIEI

Selecția constă în parcurgerea a două etape, astfel:

a) probă eliminatorie: verificarea eligibilității administrative a dosarelor

Pentru a fi admis în etapa ulterioară, dosarul trebuie să conțină toate documentele solicitate și să îndeplinească condițiile generale din anunțul de selecție. Lista candidaților declarați admiși/respinși în această etapă este publicată la sediul instituției de învățământ și pe pagina de web la adresa www.scoalaraciu.ro / www.reusimdoarimpreuna.ro, la secțiunea dedicată proiectului, conform calendarului de concurs.

Eventualele contestații vor fi depuse la sediul unității de învățământ în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor acestei etape, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face la sediul instituției de învățământ și pe pagina de web la adresa www.scoalaraciu.ro / www.reusimdoarimpreuna.ro, în termen de 1 zi lucrătoare de la depunerea contestațiilor.

Candidații declarați admiși la această probă vor participa la:

b) Proba de evaluare a dosarelor

Proba constă în evaluarea dosarelor și acordarea punctajelor de către Comisia de selecție. Ca urmare a desfășurării probelor de evaluare, comisia va stabili clasamentul candidaților în ordinea descrescătoare a notelor acordate. Candidații vor fi declarați admiși în ordinea descrescătoare a punctajului, în limita numărului de posturi din anunțul de selecție.

Eventualele contestații vor fi depuse la sediul unității de învățământ în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor acestei etape, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face la sediul instituției de învățământ și pe pagina de web la adresa www.scoalaraciu.ro / www.reusimdoarimpreuna.ro, în termen de 1 zi lucrătoare de la depunerea contestațiilor.

Rezultatele finale în urma soluționării contestațiilor se afișează la sediul unității de învățământ și pe pagina de web la adresa www.scoalaraciu.ro / www.reusimdoarimpreuna.ro, secțiunea dedicată proiectelor, conform calendarului de concurs, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii "admis" sau "respins".

Doar candidații declarați admiși în urma acestei selecții pot participa la interviu

VI. PROBA CONCURSULUI

INTERVIUL

În cadrul interviului se testează abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților. Interviul se realizează conform planului de interviu întocmit de comisia de concurs în ziua desfășurării acestei probe, pe baza criteriilor de evaluare.

Criteriile de evaluare pentru interviu sunt:

- a) Abilități și cunoștințe impuse de funcție;
- b) Capacitatea de analiză și sinteză;
- c) Motivația candidatului;
- d) Comportamentul în situațiile de criză;
- e) Inițiativă și creativitate.

Fiecare membru al comisiei de concurs poate adresa întrebări candidatului. Nu se pot adresa întrebări referitoare la opiniile politice ale candidatului, activitatea sindicală, religie, etnie, starea materială, originea socială sau care pot constitui discriminare pe criterii de sex.

Sunt declarați admiși la interviu candidații care au obținut minimum 50 de puncte.

Se consideră admis candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pentru acest post, cu condiția ca acesta să fi obținut punctajul minim necesar (50 puncte).

Bibliografia și tematica probei de concurs

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198 / 2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726 / 2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Ordinul Ministerului Educației nr. 6.000 din 30 decembrie 2021 privind aprobarea Mecanismului de Avertizare Timpurie în Educație (MATE) și a Metodologiei de implementare și utilizare a modulului informatic MATE pentru prevenirea abandonului școlar și a părăsirii timpurii a școlii, publicat în Monitorul Oficial nr. 1252 din 30 decembrie 2021;
- Repere pentru proiectarea și actualizarea curriculumului național, document aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 3.239/2021 privind aprobarea documentului de politici educaționale Repere pentru proiectarea, actualizarea și evaluarea Curriculumului național. Cadrul de referință al Curriculumului național;
- Comunicare Eficientă, Ion-Ovidiu Pănișoară, Editura POLIROM 2006, cap. 3, 4, 5, 6, 8, 13;

Tematica probei de concurs

1. Elevii cu cerințe educaționale speciale;
2. Atitudini și comportamente care conduc la învățare eficientă;
3. Metode moderne. Metode de învățare activă. Metode de dezvoltare a creativității;
4. Învățarea în contexte formale, non-formale și informale;
5. Trasee educaționale, ocupații și cariere.

VII. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI

PERIOADA	ACTIVITATEA
5 martie 2026	Publicarea anunțului de selecție experți proiect PNRAS pe site-ul www.scoalaraciu.ro / www.reusimdoarimpreuna.ro și pe posturi@gov.ro
5 martie 2026 – 11 martie 2026 8:00 – 16:00	Depunerea dosarelor de concurs ale candidaților la secretariatul Școlii Gimnaziale Raciu
12 martie 2026 ora 14:00	Selecția dosarelor de concurs ale candidaților
12 martie 2026 ora 14:00	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor de concurs ale candidaților
13 martie 2026 ora 14:00 - 13 martie 2026 ora 18:00	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor de concurs ale candidaților
16 martie 2026 ora 14:00	Afișarea rezultatelor în urma contestațiilor privind selecția dosarelor de concurs ale candidaților
17 martie 2026 ora 12:00	Susținerea probei de interviu
17 martie 2026 ora 16:00	Afișarea rezultatelor obținute la proba interviu
17 martie 2026 ora 16:00 – 18.00	Depunerea contestațiilor la proba interviu
18 martie 2026 ora 14:00	Afișarea rezultatelor în urma contestațiilor privind proba interviu
19 martie 2026	Afișarea rezultatelor finale

Anexa 1 la Anunțul de selecție

CERERE DE ÎNSCRIERE

la procesul de recrutare și selecție a experților pentru posturile vacante din echipa Școlii Gimnaziale Raciuc – în afara organigramei unității de învățământ, conform anunțului de selecție nr. ____ / _____ pentru proiectul „REUȘIM DOAR ÎMPREUNĂ!”, proiect finanțat prin Programul Național de reducere a abandonului școlar – cod F-PNARS-2-2023-0825

- postul vizat
-

1. DATE PERSONALE	
Nume	
Prenume	
Telefon	
E-mail	
2. DISPONIBILITATE DE A EFECTUA DEPLASĂRI ÎN ȚARĂ	
Da	
Nu	
3. DISPONIBILITATE	
Sunt apt și disponibil să lucrez ca expert în perioadele menționate în declarația privind disponibilitatea (conform contractului care va fi semnat de părți)	
Da	
Nu	
Data completării	
Semnătura	

Fiecare candidat își asumă responsabilitatea declarației disponibilității pentru perioada de angajare prevăzută în anunțul de selecție.

F-PNARS-2-2023-0825 - „Reușim
doar împreună”
ȘCOALA GIMNAZIALĂ RACIU

Anexa 2 la Anunțul de selecție

DECLARAȚIE DE DISPONIBILITATE

Subsemnatul/subsemnata _____
_____, cu domiciliul
în _____,
legitimat cu CI/BI, seria : _____ , nr. : _____ , declar că, în cazul în care sunt selectat
pentru _____ postul _____ de
_____, sunt
disponibil(ă) pentru a îndeplini în totalitate atribuțiile aferente postului de

_____, din cadrul Școlii Gimnaziale Raci, în cadrul proiectului „REUȘIM
DOAR ÎMPREUNĂ!”, proiect finanțat prin Programul Național de reducere a
abandonului școlar – cod **F-PNRAS-2-2023-0825**, desfășurat de Școala Gimnazială
Raci, în perioada menționată în anunțul de selecție.

Menționez că în această perioadă nu am alte obligații de muncă care să
împiedice îndeplinirea în condiții optime a atribuțiilor aferente postului de
_____, în cadrul proiectului sus-menționat.

Prezenta declarație de disponibilitate își menține valabilitatea în cazul prelungirii
perioadei de execuție a proiectului.

Nume și prenume	
Semnătura	
Data	